

«Утверждаю»

Генеральный директор  
АО «Минудобрения»

  
В.Б. Лурья



«1» января 2022 года

# АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АО «МИНУДОБРЕНИЯ»

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

Настоящая Антикоррупционная политика (далее - «Политика») является локальным нормативным актом АО «Минудобрения» (далее также – «Общество»), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Общества.

Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей Политики используются следующие основные понятия:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Общество, организация** - АО «Минудобрения».

**Инсайдерская информация** - это точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов и/или товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг), и которая относится к информации, включенной в соответствующий перечень инсайдерской информации.

**Обязательство любого рода перед Бизнес-партнером или Обществом** - обязательство сотрудника перед Бизнес-партнером или Обществом, возникшее в силу закона и/или любого вида договора сделать что-либо, оказать любые услуги, выплатить деньги, передать какое-либо имущество или права требования Бизнес-партнеру или Обществу.

**Подарок** - предметы, оплата поездок за счет принимающей стороны, билеты на различные мероприятия, промо-материалы, продукты питания, займы (кредиты) от Бизнес-партнеров и/или представителей органов власти (государственных служащих) и/или любых других третьих лиц, предоставленные сотруднику вышеуказанными лицами.

**Финансовый интерес в Бизнес-партнере** - ситуация, при которой у сотрудника и/или члена семьи сотрудника есть возможность в силу закона, владения акциями (долями) или отношений договорного характера получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества

или услуг имущественного характера от Бизнес-партнера.

**Члены семьи работника** - супруг/супруга, включая гражданских супругов (ведущих совместную хозяйственную деятельность), а также их родители, дети (в том числе усыновители и усыновленные), братья/сестры, а также бывшие супруги (при наличии общих несовершеннолетних детей).

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника** (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказания услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст. 19.29 КоАП РФ)** - привлечение Организацией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора, государственного или муниципального служащего, занимавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**Неэтичные методы ведения конкурентной борьбы** - действия Организации, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении деятельности на финансовом рынке, противоречащие законодательству Российской Федерации, обычаям делового оборота, требованиям добропорядочности, разумности и справедливости и причиняющие или могут причинить убытки другим участникам финансового рынка либо нанесли или могут нанести вред их деловой репутации.

**Посредничество во взяточничестве** - непосредственная передача или получение взятки по поручению должностного лица, Организации либо иное содействие в достижении, либо реализации соглашения о получении и дачи взятки.

**Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов Политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.

Также в Политике используются иные термины и их определения, не указанные выше, но

соответствующие терминам и определениям, указанным в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ**

3.1. Политика отражает приверженность Общества и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление Общества к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

Цель Политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Общества, клиентов, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

Целью противодействия коррупции является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Обществе.

3.2. Общество ставит перед собой следующие антикоррупционные задачи:

- минимизация риска вовлечения Общества, руководства и работников Общества, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование у клиентов, контрагентов, органов управления, работников Общества единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

### **4. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ**

#### **4.1. Общество против коррупции и взяток**

Общество ведет деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативами, разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции.

Работникам запрещено: злоупотреблять служебным положением, давать или получать взятки, совершать коммерческий подкуп, либо любым иным образом использовать свое должностное положение в целях получения выгоды.

Любые выплаты в адрес третьих лиц должны соответствовать законодательству, заключенным договорам или иным документам, на основании которых может быть совершён платеж. Подобные выплаты могут быть проведены или приняты в соответствии с утверждёнными локальными нормативными документами Общества.

В случае предложения или требования от работника взятки такое предложение или требование следует отвергать. О факте предложения или требования взятки работник обязан сообщить на «горячую линию» по этическим вопросам и вопросам безопасности Общества.

#### **4.2. Общество против легализации (отмывания) доходов**

Работники Общества соблюдают законодательство о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

Под легализацией (отмыванием) доходов понимается процесс, посредством которого лицо или группа лиц пытаются придать видимость правомерного владения, пользования или распоряжения денежными средствами и иным имуществом, полученным в результате незаконной противоправной деятельности.

За нарушение законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, предусмотрена административная и уголовная ответственность.

Если при взаимодействии с бизнес-партнером возникают какие-либо подозрения о деятельности по отмыванию денег, работники Общества должны незамедлительно сообщить об этом на «горячую линию» по этическим вопросам и вопросам безопасности Общества.

### **4.3. Общество избегает конфликтов интересов**

Конфликт интересов возникает, когда личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и/или на взаимодействие Общества с бизнес-партнерами. Таким образом, возникает конфликт между интересами работника и интересами Общества.

Под личной заинтересованностью работника понимается возможность получения работником доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, преимуществ и привилегий для себя или для третьих лиц.

Работникам следует избегать ситуаций, которые создают даже кажущийся конфликт интересов.

При приеме на работу работник может уведомить Общество о возможности возникновения конфликта интересов путем заполнения соответствующего заявления в свободной форме на имя Генерального директора Общества.

Работники также обязаны уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем после их приема на работу конфликте интересов или о возможности его возникновения, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, когда работнику стало известно о конфликте. В этом случае работник заполняет соответствующее заявление в свободной форме на имя Генерального директора Общества.

Работник также уведомляет работодателя, в случае его перевода на вышестоящую должность или в другое структурное подразделение Общества, если ему заранее известно, что в результате перевода может возникнуть конфликт интересов. В случае прекращения обстоятельств он также может уведомить Общество в письменной форме.

В случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является он сам или его непосредственный подчиненный, неисполнения обязанности по информированию о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов, к работнику могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

#### **К возможности возникновения конфликта интересов могут привести:**

- **Работа по совместительству**

Работа по совместительству не должна оказывать негативного влияния на работу работника в Обществе или противоречить ей и может вестись только в свободное от работы в Обществе время.

Вышеуказанные требования к работе по совместительству применяются также в случае осуществления сотрудником индивидуальной предпринимательской деятельности и/или выполнения работ по гражданско-правовым договорам.

- **Работа родственников и иных лиц**

Члены семьи работника могут работать в компаниях поставщиков или других бизнес-партнеров Общества. Работникам, взаимодействующим с этими бизнес-партнерами и с работающими у этих бизнес-партнеров членами своей семьи необходимо сообщить о такой ситуации в письменном виде своему руководителю и убедиться, что эти отношения не окажут влияния на их способность действовать в интересах Общества.

Родственные и близкие дружеские отношения не должны влиять на способность работника действовать в интересах Общества.

Руководители структурных подразделений должны воздерживаться от попыток повлиять на решение о продвижении членов своей семьи или родственников по карьерной лестнице. Также воздерживаться от проявления предвзятости в отношении подчиненных работников, при решении вопроса о продвижении по карьерной лестнице, если у руководителя структурного подразделения с одним из кандидатов на повышение в должности родственные и близкие дружеские отношения, а руководствоваться при выборе профессиональными качествами

кандидата.

Общество стремится не трудоустраивать членов одной семьи в подразделения Общества, где один из них будет в прямом подчинении у другого или участвовать в органах управления Общества.

- **Участие в других компаниях**

Если у работника, члена его семьи есть финансовый интерес в компании, являющейся бизнес-партнером Общества, или у него существуют обязательства любого рода перед бизнес-партнером Общества и Обществом, работнику необходимо проинформировать о таком интересе или обязательстве своего непосредственного руководителя и получить одобрение в соответствии с правилами Общества.

Данное правило применимо также к финансовым и другим видам деловых интересов в компаниях-конкурентах.

- **Политическая деятельность**

Работникам запрещено выражение своих личных политических убеждений от имени Общества, а также от использования репутации или активов Общества в собственной политической деятельности.

Действуя от имени Общества, работники не могут делать пожертвования в пользу политических партий или организаций, а также участвовать в политической деятельности этих партий или организаций.

Работникам запрещено принимать участие от имени Общества в любых политических или идеологических организациях, выражающих экстремистские взгляды.

Если работник совмещает работу в Обществе и выполнение обязанностей в органе управления или координационном совете политической организации, ему следует информировать об этом непосредственного руководителя.

- **Государственная и муниципальная служба**

Если работник совмещает работу в Обществе с должностью в государственных/муниципальных органах власти, он обязан информировать об этом непосредственного руководителя.

## **5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Все работники Общества должны руководствоваться Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.2. Генеральный директор Общества отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

5.3. Принципы и требования Политики распространяются на работников Общества. При заключении договоров с третьими лицами, проверка проводится в тех случаях, когда обязанности соблюдения ими антикоррупционного законодательства прямо вытекают из закона, закреплены в договорах с ними, а также в их внутренних документах.

5.4. Обязанности работников Общества:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Общества или по телефонам - 8(47396) 9-64-41, 8(47396) 9-62-68 о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Общества или по телефонам - 8(47396) 9-64-41, 8(47396) 9-62-68 о ставшей известной работнику информации о случаях совершения

коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **6. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ**

6.1. Общество разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

6.2. Члены Совета директоров, генеральный директор Общества и его заместители по направлениям деятельности должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

6.3. В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

6.4. Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

6.5. Общество размещает Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики компании и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

## **7. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО**

7.1. Благотворительная и спонсорская деятельность Общества направлена на возрождение духовных и национальных ценностей, поддержку культуры, науки и образования, содействие научно-техническому прогрессу, пропаганду здорового образа жизни.

7.2. Общество не осуществляет финансирование благотворительных и спонсорских проектов в целях получения коммерческих преимуществ в проектах Общества.

## **8. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

8.2. Работники Общества вправе от своего лица участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения,

общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества Общества в коммерческой деятельности.

8.3. Работникам Общества при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

Работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ**

9.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

9.2. Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований Политики и законодательства РФ.

9.3. Работники Общества самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими.

## **10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ**

10.1. Общество требует от своих работников соблюдения Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

10.2. В Обществе организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Общества о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По ним в адрес руководства Общества могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

10.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с вновь принимаемыми на работу работниками проводится вводный инструктаж по положениям Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме.

## **11. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ**

11.1. Подарки, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение Общества, которые работники от имени Общества могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Общества, работников и иных лиц в случае



раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям Политики, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

11.2. Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

11.3. Работникам Общества запрещается, если это связано с исполнением трудовых обязанностей:

- принимать или предлагать деньги или денежные эквиваленты (ценные бумаги, векселя и т.д.);

- принимать или предлагать любые подарки и приглашения в обмен на услуги или при обстоятельствах, которые могут привести к подозрениям в неправомерном влиянии или предосудительном поведении;

- просить о подарках или услугах.

Любые подарки не должны влиять на принятие работниками Общества деловых решений или заключение сделок.

## **12. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С КОНТРАГЕНТАМИ**

12.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

12.2. Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

## **13. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Общество оказывает содействие уполномоченным представителям надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Общество оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

## **14. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ**

14.1. Все хозяйственные операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, задокументированы и доступны для проверки.

14.2. В Обществе назначены Работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества запрещены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **15. АУДИТ И КОНТРОЛЬ**

В Обществе на регулярной основе проводится внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов Общества, в том числе принципов и требований, установленных Политикой.

## **16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛИТИКИ**

16.1. Все работники Общества независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.

16.2. При наличии подозрений о совершении коррупционных действий проводится служебная проверка, результаты которой доводятся до руководства Общества.

16.3. В отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, Обществом могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Обществу, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.

16.4. Общество оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, в случае причинения Обществу вреда.

16.5. Общество оставляет за собой право обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.

16.6. Работники Общества могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства по инициативе правоохранительных или контролирующих органов.